联编中心成员馆申请说明

1. 填写《成员馆协议书》（见附件1），打印并加盖公章，一式三份。协议书请正反两面打印，公章加盖在协议书第一页乙方的位置。
2. 点击http://olcc.nlc.cn:8080/olccAuthor/ 进入“[联合编目中心成员馆注册系统](http://olcc.nlc.cn/olccAuthor)”，按提示步骤完成注册，并上传协议书中盖有公章的那一页的照片（或扫描件）。网上申请所填信息需与协议书上的内容一致。如未上传照片或扫描件，将不予分配账号。
3. 将3份盖过章的纸质协议书按协议书中甲方的地址邮寄到国图联编中心。
4. 收到申请及协议书经审核无误后联编中心会尽快分配账号，账号会发送到申请时预留的邮箱中。同时纸质协议书以平信方式寄回，请注意查收。
5. 申请过程中如有任何问题，请致电010-88545329 索老师。

**附件1**

**成 员 馆 协 议 书**

**甲方: 国家图书馆 乙方:**

**全国图书馆联合编目中心**

**地址: 北京市中关村南大街33号 地址:**

**邮编: 100081 邮编:**

**电话: 010-88545329 电话:**

**联系人: 索晶 联系人:**

**为了促进全国图书馆联合编目事业的发展，最大程度地实现资源共享，双方同意共同合作，并达成以下协议：**

**1、甲乙双方本着自愿的原则进行合作，乙方自愿加入全国图书馆联合编目中心，成为甲方的成员馆。**

**2、根据乙方向甲方提供基本描述资料（见成员馆登记表），甲方在系统中为乙方建立档案。**

**3、甲方提供的数据方式有：通过Z39.50协议、UCS客户端和Web OPAC直接下载数据，通过E-mail发送数据等。**

**4、乙方从甲方中心数据库直接下载数据不需付费，如提交个性化需求由甲方在系统后台处理，乙方需向甲方支付数据费，支付额度依据具体的需求程度确定，甲乙双方友好协商。**

**5、甲方收到协议书后，即告之乙方密码，并为乙方开通检索系统和客户端。**

**6、甲方所提供的书目数据版权归国家图书馆所有，并仅限于乙方在本单位使用。如果乙方有其他性质的用途，需与甲方另行协商，否则视为侵权。**

**7、乙方向甲方中心数据库上传的书目数据，需符合甲方制定的书目数据制作标准与规范。甲方每接收一条书目数据，支付乙方人民币3.00元。**

**8、乙方须向甲方数据库上传本馆的馆藏信息，以便建立全国范围的联合目录，甲方每年将对乙方的数据提交情况进行评估和反馈。**

**本协议一式三份，双方签字盖章后生效。**

**----------------------------------------------------------成员馆登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位名称（全称）** |  | | |
| **单位地址** |  | | |
| **邮政编码** |  | **联系人** |  |
| **联系电话** |  | **传真号** |  |
| **E-mail地址** |  | **QQ号码** |  |

**2024年 月 日**